

CIRCULAR

Date: March 18, 2013

CIRCULAR NUMBER: EIA #2013-13

Alternate Program(s):

To: Community Social Service Supervisors/Program Managers

Subject: **Social Allowance Health Services (SAHS) Health Cards update**

Reference: Circular # 2012-67, 22.1.1 of the Administrative Manual

Type:

☒ Policy

Replaces: N/A

☒ Procedure

☐ Rate

☐ Information Only

☐ Internal Only

Effective Date: Immediately

Summary

This circular explains the SAMIN procedural changes resulting from the elimination of mass quarterly printing of SAHS cards.

Background

Circular 2012-67 indicated that SAHS-eligible single parents (MA/FA) and disabled persons (DIS) will no longer receive a new printed SAHS card by mail every three months. Clients will receive a permanent card shortly after enrollment and will only receive a replacement if requested due to loss or a change in family composition. A sample of the card is attached.

Procedural Changes

There will be a mass one-time print run of cards prior to the end of March 2013. All clients who are eligible for an SAHS card at that time will receive a new card as well as a manually-generated letter (attached) explaining the changes.

After the initial mass run, replacement cards and cards for new and re-enrolling participants will be printed weekly instead of on a quarterly basis. The process for requesting a new card has not changed.

The above procedures apply only to eligible MA/FA and DIS clients. Single and childless GAs and GA families will not have a SAHS card printed.

March 2013

Dear Participant:

Enclosed please find your new Employment and Income Assistance (EIA) health services card. Please keep this card and show it to health service providers to let them know that you and your family may be covered for prescription drug and basic dental/optical services.

This card can be used as long as you are on EIA and eligible for health benefits. You will not receive a new card in the mail every three months anymore, so please keep this card in a safe place. If you lose the card or if family members are added or removed from your file, you may request a new card from your case worker.

Please note that having this card does not automatically mean you are eligible for benefits. The health provider will confirm your eligibility for benefits when you present this card. If you do not have your card with you, you can still get benefits by telling the health provider that you are enrolled on EIA and providing your case number.

Please contact your case worker if you have any questions about your new card.

mars 2013

Madame/Monsieur:

Vous trouverez ci-joint votre nouvelle carte des services de santé d'Aide à l'emploi et au revenu. Veuillez la conserver et la montrer aux fournisseurs de services de santé afin qu'ils sachent que vous et votre famille bénéficiez d'une couverture pour les médicaments sur ordonnance, les soins dentaires et les soins de la vue de base.

Vous pouvez utiliser cette carte à condition de participer au Programme d'aide à l'emploi et au revenu et d'être admissible aux prestations de soins de santé. Comme vous ne recevrez plus de carte par la poste tous les trois mois, nous vous prions de garder celle-ci en lieu sûr. Si vous perdez votre carte ou si d'autres membres de votre famille sont ajoutés à votre dossier ou supprimés de celui-ci, vous pouvez demander une nouvelle carte auprès du coordonnateur chargé de votre dossier.

Veuillez noter que le fait de posséder cette carte ne vous donne pas automatiquement droit aux prestations. Le fournisseur de services de santé confirmera votre admissibilité à celles-ci lorsque vous lui présenterez votre carte. Si vous n'avez pas votre carte sur vous, vous pouvez toujours bénéficier de vos prestations en informant le fournisseur de services de santé que vous participez au Programme d'aide à l'emploi et au revenu et en lui fournissant votre numéro de dossier.

Prière de communiquer avec le coordonnateur chargé de votre dossier si vous avez des questions au sujet de cette nouvelle carte.