

Demande d'aide financière pour les étudiants à temps plein

Pour les programmes postsecondaires qui débutent entre le 1^{er} août 2017 et le 31 juillet 2018

Le traitement des demandes peut prendre jusqu'à cinq semaines pour les demandes sur papier. Il n'est pas possible de débloquer des fonds si votre programme se termine dans moins de 45 jours.

À Winnipeg
Aide aux étudiants du Manitoba
1181, avenue Portage, bureau 401
Winnipeg (Manitoba) R3G 0T3

À Brandon
Aide aux étudiants du Manitoba
340, 9^e rue, bureau 362
Brandon (Manitoba) R7A 6C2

Toute l'information que vous et votre famille soumettez à l'Aide aux étudiants du Manitoba est contrôlée et vérifiée.

204-945-6321

Sans frais (au Canada et aux États-Unis) : 1 800 204-1685



Disponible en médias substitués sur demande



Veillez vous reporter à la page 9 de la brochure d'information de l'Aide aux étudiants du Manitoba pour obtenir une liste des pièces justificatives que vous pourriez devoir fournir selon votre situation.

Section 100 : Renseignements personnels

101 Dans quelle langue désirez-vous recevoir la correspondance?

☐ Français ☐ Anglais

102 Numéro d'assurance sociale (NAS)

103 Date de naissance

____/____/____

104 Nom de famille

105 Prénom officiel et initiale

106 Adresse de voirie

107 Ville

108 Province ou État

109 Pays

110 Code postal ou de zone

111 N° de téléphone

Ind. rég.

112 Autre numéro de téléphone

Ind. rég.

113 Sexe ☐ Homme ☐ Femme

114 Date à laquelle vous avez premièrement quitté l'école secondaire (AAAA/MM)

____/____/____

115 Adresse électronique. _____

Adresse électronique privée exigée. Une adresse fournie par l'établissement d'enseignement (@votreétablissementd'enseignement) ne sera pas accepté.

Section 200 : Citoyenneté

Veillez cocher les articles qui décrivent le mieux votre situation

201 ☐ Citoyen canadien

202 ☐ Immigrant reçu ou résident permanent.

203 ☐ Personne protégée
(Fournissez une photocopie de votre attestation de statut de personne protégée (PPSP).)

Si aucun de ces articles ne s'applique à vous, vous N'ÊTES PAS admissible au Programme manitobain d'aide aux étudiants.

Section 300 : Catégorie d'étudiant

Choisissez la catégorie qui s'applique le mieux à vous et cochez toutes les descriptions appropriées dans cette section.

301 **Marié ou vivant en union de fait** Si vous :

- ☐ êtes marié (ou le serez avant la deuxième moitié de l'année universitaire actuelle);
- ☐ avez vécu avec une personne dans une relation conjugale pendant au moins 12 mois à compter de la date du début de cours, ou
- ☐ êtes le parent biologique ou adoptif d'un enfant vivant dans le même logement que vous et dont vous êtes financièrement responsable;

vous devez aussi remplir l'Annexe B.

302 **Parent seul** Si vous :

- ☐ avez des enfants à charge qui vivent au moins 50 % du temps avec vous;

vous devez aussi remplir section 1400.

303 **Étudiant célibataire indépendant** Si vous :

- ☐ avez travaillé à deux reprises pendant 12 mois consécutifs au cours desquels vous n'avez pas étudié à temps plein;
- ☐ ne fréquentez plus l'école secondaire depuis quatre ans;
- ☐ n'avez aucun tuteur légal ni répondant, et que vos parents sont décédés;
- ☐ êtes séparé, divorcé ou veuf et n'avez la garde d'aucun enfant;
- ☐ êtes, ou avez déjà été, un enfant en tutelle d'un organisme de services à l'enfant et à la famille;

vous êtes considéré comme étant un étudiant indépendant.

304 **Étudiant célibataire à charge**

- ☐ Aucune des descriptions ci-dessus ne s'applique à vous.

Vous êtes considéré comme étant un étudiant à charge et vos parents doivent aussi remplir l'Annexe C.

Section 400 : Lieu de résidence

Cochez la première case qui s'applique le mieux à vous, selon la date de début de votre période d'études.

- 401 ☐ L'année dernière, vous (ou votre conjoint le cas échéant) avez reçu des prêts du gouvernement canadien ou manitobain, ou avez reçu des bourses dans le cadre du Programme manitobain d'aide aux étudiants.
- 402 ☐ Votre conjoint ou vous avez toujours vécu au Manitoba.
- 403 ☐ Vous êtes un **étudiant indépendant** (y compris, célibataire, parent seul, marié ou vivant en union de fait) selon la définition donnée dans la section Catégorie d'étudiant, **et** le Manitoba est le dernier endroit où vous (ou votre conjoint, le cas échéant) avez vécu ou travaillé pendant 12 mois consécutifs précédant votre période d'études. Vous et votre conjoint n'étiez pas étudiants à temps plein.
- 404 ☐ Vous êtes un **étudiant à charge** tel qu'il est décrit dans la section Catégorie d'étudiant, **et** vos parents, tuteurs ou répondants ont vécu au Manitoba pendant au moins 12 mois consécutifs précédant votre période d'études actuelle.
- 405 ☐ Vous habitez au Canada depuis **moins de 12 mois** : vous êtes un immigrant reçu ou une personne protégée et le Manitoba est la seule province où vous avez habité depuis que vous êtes au Canada.
- 406 ☐ **Aucun des articles** ci-dessus ne décrit votre situation. Veuillez communiquer avec un représentant du Programme manitobain d'aide aux étudiants pour savoir si vous devez présenter une demande dans une autre province ou un autre territoire.

Section 500 : Ascendance autochtone

(NE remplissez cette case QUE si vous appartenez à l'un des quatre groupes autochtones)

- 501 Si vous êtes **d'ascendance autochtone canadienne**, vous pourriez être admissible à la Bourse du Prince de Galles et de la Princesse Anne (250 \$). Veuillez cocher la case appropriée ci-dessous si vous êtes :
- ☐ Métis ☐ une personne autochtone inscrite ou visée par un traité
- ☐ Indien non inscrit ☐ Inuit

Section 600 : Étudiants ayant une invalidité permanente

Pour être admissible, vous devez avoir une invalidité permanente qui limite votre capacité d'entreprendre les activités quotidiennes nécessaires à une pleine participation aux études postsecondaires. Des exemples d'une telle invalidité sont une déficience visuelle, une perte auditive, une incapacité physique, un problème d'apprentissage ou un handicap mental. Les troubles médicaux ne sont pas tous considérés comme une incapacité physique aux fins d'admissibilité à la subvention en question.

Si, dans les années précédentes, vous avez reçu une aide financière de l'Aide aux étudiants du Manitoba en raison d'une invalidité, vous n'avez pas besoin de fournir une preuve de votre invalidité de nouveau. Les étudiants admissibles sont automatiquement pris en considération pour l'allocation d'une bourse pour les étudiants ayant une invalidité permanente.

Si votre invalidité n'a pas encore été confirmée, après avoir reçu votre demande de prêt étudiant, l'Aide aux étudiants du Manitoba vous enverra le formulaire de confirmation d'une invalidité permanente pour que vous l'apportiez à un spécialiste (dans le domaine lié à votre invalidité) afin de le faire remplir dès que possible. Aucun montant ne peut être versé jusqu'à ce que votre invalidité soit confirmée.

Si vous avez besoin d'une charge de cours réduite en raison d'une invalidité permanente, vous pourriez être admissible à une aide financière à temps plein si votre charge de cours est de 40 %. Il se peut que des documents additionnels soient exigés.

Si vous présentez une demande de bourse servant à l'achat d'équipement et de services pour étudiants ayant une invalidité permanente, vous devez remplir un formulaire supplémentaire tous les ans pour recevoir cette bourse. L'Aide aux étudiants du Manitoba vous enverra le formulaire requis.

- 601 Voulez-vous vous déclarer comme étant une personne ayant une invalidité permanente? ☐ Oui

*Voici des exemples de programmes pour les personnes ayant une incapacité : le Programme d'emploi-habiletés, l'Institut national canadien pour les aveugles, la Society for Manitobans with Disabilities et l'Association canadienne des paraplégiques.



Veuillez vous reporter à la page 5 de la brochure d'information de l'Aide aux étudiants du Manitoba pour obtenir plus de renseignements concernant les subventions à l'intention des étudiants ayant une invalidité permanente.

Section 700 : Autre personne-ressource

Tous les étudiants doivent remplir cette section.

Fournissez le nom et l'adresse de vos parents, de votre répondant, de votre plus proche parent ou de votre ami. **N'inscrivez pas le nom de votre conjoint ou de vos enfants.** Si vous n'avez pas de parents ou de répondant en Amérique du Nord, vous devez alors fournir le nom de votre plus proche parent ou d'une autre personne au Canada. Veuillez vous reporter aux définitions de parent et de répondant à l'Annexe C.

701 Lien de parenté : ☐ Parent ou répondant ☐ Proche parent (par exemple : frère ou soeur) ☐ Autre (par exemple : ami)

702 Nom de famille 703 Prénom

704 N° de téléphone Ind. rég. 705 Autre numéro de téléphone Ind. rég.

706 Si vous avez coché parent, répondant ou plus proche parent, l'adresse de cette personne est-elle la même que la vôtre?

☐ Oui ☐ Non (Dans la négative, vous devez fournir l'adresse ci-dessous.)

707 Rue ou adresse

708 Ville

709 Province ou État

710 Pays

711 Code postal ou de zone

Deuxième personne-ressource - Veuillez nous fournir le nom d'une seconde personne - ressource qui n'habite pas à la même adresse que vous ou que la première personne-ressource (mentionnée ci-dessus).

712 Lien de parenté : ☐ Parent ou répondant ☐ Proche parent (par exemple : frère ou soeur) ☐ Autre (par exemple : ami)

713 Nom de famille : 714 Prénom

715 N° de téléphone Ind. rég. 716 Autre numéro de téléphone Ind. rég.

717 Rue ou adresse

718 Ville

719 Province ou État

720 Pays

721 Code postal ou de zone

Si vous êtes marié ou vivez en union de fait, remplissez les articles 722-727.

Renseignements personnels du conjoint

722 Nom de famille 723 Prénom

724 Date de naissance 725 Numéro d'assurance sociale

726 N° de téléphone (cellulaire ou bureau) Ind. rég.

727 Situation professionnelle ☐ est employé ☐ est étudiant de niveau postsecondaire inscrit à temps plein ☐ est sans emploi

Nombre d'années depuis la première fois où votre conjoint a quitté l'école secondaire : _____

Vos cours débutent le

A	A	A	A	M	M	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---

 (A)

La période précédant vos études se termine le

A	A	A	A	M	M	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---

 (B) (la veille de début de vos cours)

La période précédant vos études va du

A	A	A	A	M	M	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---

 à

A	A	A	A	M	M	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---

date du début de la période (C) date de fin de la période (B)

Section 900 : Logement

Section 1000 : Réinstallation, trajet quotidien et transport

Page 4 de 12

Section 1100 : Renseignements scolaires

1101 Étudiez-vous à l'extérieur du Manitoba? ☐ Oui Dans l'affirmative, vous devez aussi remplir les articles 1114 à 1124.

1102 Numéro d'étudiant :

N'inscrivez rien si vous ne connaissez pas le numéro. Il vous faudra cependant le fournir ultérieurement.

1103 Nom complet de l'établissement d'enseignement que vous prévoyez fréquenter cette année.

1104 Lieu ou nom du campus

1105

Nom du programme (p. ex., Arts) et la majeure ou la spécialisation, si connue.

1106 Indiquez si l'une des descriptions suivantes s'applique à vous :

Programme d'alternance travail-études (L'Aide aux étudiants du Manitoba n'accorde pas d'aide financière pour la partie « travail » de votre programme.)

☐ Oui Vérifiez que les dates à l'article 1110 ne

La majorité des cours sont suivis en ligne, par correspondance ou à distance

☐ Oui comprennent pas la partie « travail ».

1107 Ce programme mène au diplôme suivant : ☐ Certificat ☐ Diplôme ☐ Grade d'associé ☐ Baccalauréat ☐ Baccalauréat spécialisé
☐ Prémaîtrise ou Maîtrise ☐ Doctorat

1108 Étudiant de maîtrise ou de doctorat : devez-vous payer les frais de réinscription seulement? ☐ Oui

1109 Avez-vous été choisi pour participer à un programme Accès? Veuillez noter que l'administrateur du programme Accès chargé de votre dossier recevra des renseignements concernant votre demande. ☐ Oui ☐ Non

Des exemples des programmes Accès sont : le programme Accès en génie (ENGAP), le Winnipeg Education Centre (WEC), etc.

1110 Les dates marquant le début et la fin du programme de cette année sont : Début Fin

Ceci est votre période d'études.

1111 Dans quelle année du programme êtes-vous ou serez-vous inscrit durant cette année scolaire?

_____ année d'un programme de _____ ans (p. ex., 1^{re} année d'un programme de 3 ans).

1112 Quel pourcentage d'une charge de cours complète suivez-vous? _____ %

Si vous n'êtes pas certain du pourcentage, vérifiez auprès de votre établissement d'enseignement.

Remarque : Pour être considéré comme étant un étudiant à temps plein, vous devez suivre un minimum de 60 % d'une charge de cours complète chaque session (40 % si vous avez reçu l'autorisation d'avoir une charge de cours réduite). Si vous fréquentez un établissement d'enseignement privé, un collège professionnel ou un fournisseur de formation privé, vous devez suivre 100 % d'une charge de cours complète.

1113 Avez-vous déjà suivi des cours de niveau postsecondaire à titre d'étudiant à temps plein ou à temps partiel dans une université, un collège ou un établissement professionnel privé? ☐ Oui Dans l'affirmative, vous devez aussi remplir l'Annexe A.



Reportez-vous à la définition d'une charge de cours complète à la page 3 de la brochure d'information de l'Aide aux étudiants du Manitoba.

Si vous étudiez dans un établissement d'enseignement à l'extérieur du Manitoba, suivez des cours en ligne offerts par un tel établissement ou présentez une demande d'agrément d'un établissement postsecondaire, vous devez remplir les articles 1114 à 1124.

1114 1115

Adresse de voirie de l'établissement d'enseignement

Ville

1116 1117 1118

Pays

Province ou État

Code postal ou de zone

1119 1120

Ind. rég.

N° de téléphone

Ind. rég.

N° de télécopieur

1121 Nom du registraire :

Adresse de courrier électronique :

Fournissez les coûts en **dollars canadiens** pour la période d'études 2017-2018.

Le personnel du Programme manitobain d'aide aux étudiants confirmera ces renseignements auprès de votre établissement d'enseignement.

1122 \$
Frais de scolarité

1123 \$
Frais obligatoires

1124 \$
Livres et fournitures obligatoires

*n'incluez pas les coûts de résidence ou de logement

Veillez noter : Vous devez être titulaire d'un **compte bancaire au Canada** afin de recevoir un prêt étudiant du gouvernement du Manitoba.

Section 1200 : Ressources du demandeur**Veillez inscrire tous les renseignements financiers en dollars canadiens.**

Pour chaque article, inscrivez le REVENU TOTAL de votre période précédant les études et de votre période d'études (arrondi au dollar près). N'inscrivez pas les montants hebdomadaires, mensuels, à la quinzaine, etc. Si vous ne connaissez pas les montants exacts, fournissez des montants estimatifs. **Si vous êtes marié ou vivez en union de fait, remplir l'Annexe B.**

Toute l'information que vous et votre famille soumettez à l'Aide aux étudiants du Manitoba est contrôlée et vérifiée.

	REVENU TOTAL pendant toute la période précédant les études (veuillez inscrire les dates indiquées à la section 800, page 4)	REVENU TOTAL pendant toute la période d'études (veuillez inscrire les dates indiquées dans l'article 1110, page 5)
	du <input type="text"/> A <input type="text"/> A <input type="text"/> A <input type="text"/> M <input type="text"/> M <input type="text"/> J <input type="text"/> J <input type="text"/>	du <input type="text"/> A <input type="text"/> A <input type="text"/> A <input type="text"/> M <input type="text"/> M <input type="text"/> J <input type="text"/> J <input type="text"/>
	au <input type="text"/> A <input type="text"/> A <input type="text"/> A <input type="text"/> M <input type="text"/> M <input type="text"/> J <input type="text"/> J <input type="text"/>	au <input type="text"/> A <input type="text"/> A <input type="text"/> A <input type="text"/> M <input type="text"/> M <input type="text"/> J <input type="text"/> J <input type="text"/>
Inscrivez zéro (0) s'il n'y a pas de revenu à déclarer.		
1201 Revenus (p.ex., revenu d'emploi brut [avant retenues], prestations de retraite, pourboires ou gratifications, revenu net d'un travail indépendant)	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1202 Montant de l'Emploi Manitoba reçu ou à recevoir. Inscrivez le montant brut , y compris l'argent reçu pour les frais de scolarité, les livres et les fournitures	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1203 Montant des prestations d'assurance-emploi reçu ou à recevoir. Inscrivez le montant brut reçu (avant les retenues)	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1204 Conseil de bande, Affaires indiennes, Conseil tribal, Manitoba Metis Federation	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1205 Bourses d'études ou prix	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
(À l'exception de : Bourse du gouvernement du Manitoba, Bourse d'Accès, aide pour l'apprentissage et la garde de jeunes enfants, subventions pour les études en médecine, subvention d'encouragement à la réussite scolaire, ou bourse d'études vétérinaires spécialisées dans le gros bétail.)		
1206 Dons en espèces des parents	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1207 Prestation manitobaine pour enfants, Programme d'aide au loyer indemnisation des accidents du travail, prestations aux orphelins, pension d'invalidité, prestations d'invalidité, prestations de survivant	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1208 Pension alimentaire pour conjoint et pour enfant, règlements (p. ex., divorce, SAPM, etc.)	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1209 Aide à l'emploi et au revenu (de la province de la municipalité)	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
Recevrez-vous toujours cette aide pendant vos études? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
1210 Autre revenu ou aide d'une autre source	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
(p.ex. : les dons en espèces de personnes autres que les parents, les remboursements de cotisations de retraite, les revenus non imposables, etc.) Sauf : la Prestation fiscale canadienne pour enfants, la Prestation universelle pour la garde d'enfants, les crédits pour TPS ou les remboursements d'impôt sur le revenu.		
1211 Vos frais de scolarité, livres, fournitures et frais obligatoires sont-ils payés par un programme de soutien aux personnes handicapées (ex. emploiHabilités) ou un organisme de parrainage? (N'incluez pas les montants versés par Emploi Manitoba.) <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> EN PARTIE <input type="checkbox"/> SANS OBJET		
Si vous avez coché « EN PARTIE », veuillez inscrire le montant total versé par l'organisme de parrainage pour couvrir les frais mentionnés ci-dessus. <input type="text"/> \$		
1212 À part l'aide que vous demandez dans le cadre du Programme manitobain d'aide aux étudiants, avez-vous déjà fait une demande d'aide financière pour laquelle vous n'avez pas encore reçu une réponse, ou comptez-vous en faire une? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
1213 En vue de déterminer l'admissibilité au Programme canadien de bourses aux étudiants, veuillez indiquer votre REVENU TOTAL en 2016		
(ligne 150 de votre Déclaration de revenus)	<input type="text"/>	\$



Vous devez soumettre tous les renseignements requis au moins 45 jours avant la date de fin de votre période d'études.

Section 1300 : Actifs**Veuillez inscrire tous les renseignements financiers en dollars canadiens.**

- 1301** Inscrivez TOUS vos **comptes de chèques et d'épargne** (y compris vos comptes de particulier, conjoints, en fiducie, américains et d'épargne libres d'impôt). Indiquez le solde de chaque compte à la date de début de la période précédant vos études (voir la Section 800). N'incluez pas les montants provenant de lignes de crédit ou de lignes de crédit associées à un compte de chèques ou d'épargne. **Si vous êtes marié ou vivez en union de fait, remplissez l'Annexe B.** Fournissez les renseignements demandés sur les comptes de votre conjoint à l'Annexe B.

Nom de la banque	Adresse de la banque	Numéro de compte	Solde du compte du demandeur au début de la période précédant les études
			\$
			\$
			\$

Pour recevoir le prêt étudiant du gouvernement du Manitoba, vous devez avoir un compte à votre nom en monnaie canadienne dans une institution bancaire canadienne.

- 1302** Identifiez à partir de la liste ci-dessus le compte dans lequel vous désirez que l'Aide aux étudiants du Manitoba dépose les prestations de vos prêts étudiants du gouvernement du Manitoba.

Nom de la banque	Adresse de la banque	N° de la succursale et n° de la banque	N° de compte

Remarque : Ce compte sera également utilisé quand vous devrez commencer à rembourser votre prêt étudiant du gouvernement du Manitoba. Si vous effectuez actuellement des paiements pour rembourser un prêt étudiant du gouvernement du Manitoba, ceux-ci seront désormais prélevés sur ce compte.

Inscrivez la VALEUR TOTALE de tous vos actifs financiers à la date de début de la période précédant vos études. Veuillez arrondir tous les totaux au dollar près.

- 1303 Autres actifs et placements** (p. ex., obligations d'épargne du Canada, certificats d'épargne, dépôts à terme, fonds communs de placement, certificats de placement garanti, bons du Trésor, actions, encaisse, etc.) \$
- 1304 Régimes enregistrés d'épargne-retraite (REER)** \$
N'incluez pas les sommes qui sont obligatoirement bloquées jusqu'à la retraite, comme les comptes de retraite immobilisés (CRI).
- 1305 Régimes enregistrés d'épargne-études (REEE)**
Entrez SEULEMENT le montant reçu ou à recevoir durant toute la période précédant les cours et durant toute la période des cours.
(et non le montant total des régimes d'épargne) \$
Si vous entrez un montant, indiquez qui a établi le REEE : ☐ Parents ☐ Autre

Section 1400 : Enfants à charge**Les demandeurs qui ont des enfants à charge sont tenus de remplir cette section.**

- 1401** Veuillez inscrire le nom de tous les enfants à charge qui vivent avec vous au moins 50 % du temps pendant votre période d'études. N'incluez pas les enfants que vous hébergez en famille d'accueil. N'incluez pas les enfants qui travaillent à temps plein, qui reçoivent des prestations d'assurance-emploi ou d'aide sociale, ou qui ont le statut d'étudiant indépendant. (Voir la Section 300 : Catégorie d'étudiant à la première page. Veuillez indiquer si ces personnes à charge ont une invalidité permanente (selon les lignes directrices de l'Agence du revenu du Canada).

Nom de famille, prénom	Date de naissance (AAAA/MM/JJ)	Préscolaire ou élève de la maternelle à la 12 ^e année (et vivant avec vous)	Postsecondaire (après la 12 ^e année)	Invalidité permanente (selon les lignes directrices de l'Agence du revenu du Canada)
	A A A A M M J J	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A A A A M M J J	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A A A A M M J J	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	A A A A M M J J	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 1402** Si vous payez les frais de garderie, combien par mois? Pendant la période précédant vos études \$/mois. Pendant votre période d'études \$/mois.

- 1403** Inscrivez le montant mensuel de l'Allocation canadienne pour enfants que vous recevrez, ou que votre conjoint(e) recevra, pendant vos études : \$/mois.

DÉCLARATION ET CONSENTEMENT DU DEMANDEUR

2017-2018

IMPORTANT : LE DEMANDEUR (et LE CONJOINT, s'il y a lieu) DEVRONT LIRE ET SIGNER CETTE DÉCLARATION.

Je déclare que :

- tous les renseignements fournis dans la présente demande sont complets et véridiques à ma connaissance;
- j'utiliserai l'aide financière reçue d'abord pour payer mes études et ensuite pour payer les frais de subsistance directement liés à mes études et que je ne l'utiliserai à autre fin;
- je ne recevrai, pour la période scolaire citée, aucune aide financière aux étudiants d'aucune autre province ou d'aucun autre pays.

Je comprends que :

- je dois immédiatement prévenir le bureau de l'Aide aux étudiants, par écrit, de toute modification aux renseignements fournis dans la présente demande;
- si je ne fournis pas des renseignements complets, exacts et à jour, il se peut que je me voie obligé de rembourser, en tout ou en partie, l'aide financière reçue ou que je ne sois plus admissible à une aide financière à l'avenir;
- je pourrais être obligé de rembourser, en tout ou en partie, l'aide financière reçue si mon évaluation est inexacte, et qu'il en découle que j'obtiens trop d'argent, et ce, même si cette inexactitude est le résultat d'une erreur commise par moi ou par mon conjoint (ma conjointe), mes parents, mon établissement ou Éducation et Formation;
- je serai tenu de rembourser tout prêt ou toute bourse à laquelle je ne suis pas admissible (un trop-payé) et je comprends et accepte que ces montants puissent être déduits de toute aide ultérieure ou que le montant du trop-payé puisse être ajouté à mon prêt étudiant du gouvernement du Manitoba existant, ou qu'un nouveau prêt puisse être créé pour rembourser la dette;
- les paiements et remboursements que je suis tenu de verser, y compris le remboursement d'un trop-payé, constituent des dettes dues au gouvernement du Manitoba, exigibles immédiatement sur demande;
- si je cesse d'effectuer le remboursement de mes prêts étudiants obtenus dans le cadre du Programme manitobain d'aide aux étudiants, mon prêt sera enregistré au Programme de compensation de dette par remboursement de l'Agence du revenu du Canada. Cela signifie que l'Aide aux étudiants du Manitoba peut faire une demande pour pouvoir prélever les remboursements de mon prêt à même mes remboursements d'impôts ou mes chèques de TPS.
- si je cesse d'effectuer le remboursement de mes prêts obtenus dans le cadre du Programme manitobain d'aide aux étudiants, le gouvernement du Manitoba peut décider d'appliquer son droit de compensation en vertu de l'article 47 de la Loi sur la gestion des finances publiques. Cela signifie que le gouvernement du Manitoba peut déduire le montant que je lui dois de tout montant d'argent que le gouvernement du Manitoba ou ses organismes affiliés me devraient.

- si je cesse d'effectuer le remboursement de mes prêts étudiants obtenus dans le cadre du Programme canadien de prêts aux étudiants ou du Programme manitobain d'aide aux étudiants, ou si je donne des renseignements erronés ou trompeurs sur le formulaire de demande, l'Aide aux étudiants du Manitoba peut donner certains renseignements, y compris des renseignements personnels à mon sujet, aux tribunaux, aux institutions financières, aux organismes prestataires de services et aux agences de recouvrement agissant au nom des gouvernements du Canada et du Manitoba, et ma cote de solvabilité en sera dépréciée. Je comprends aussi que je pourrais être tenu de rembourser immédiatement l'aide financière reçue, ou qu'il se peut que je ne puisse plus recevoir d'aide financière à l'avenir.
 - L'Aide aux étudiants du Manitoba informe Equifax Canada Inc, et mon historique des paiements aura une incidence sur ma cote de solvabilité.
- J'autorise :**
- le Programme canadien de prêts aux étudiants et l'Aide aux étudiants du Manitoba à verser directement la totalité ou une partie de l'aide financière que l'on m'a accordée à mon établissement d'enseignement lorsque ce dernier demande le paiement de mes frais de scolarité.
 - le bureau de l'Aide aux étudiants du Manitoba à souscrire un nouveau prêt lorsqu'il y a eu trop-payé, et je comprends et accepte que je suis responsable du remboursement de ce nouveau prêt. Je comprends également que ce nouveau prêt puisse ne pas être admissible aux mesures d'aide au remboursement.

En faisant cette déclaration, je n'ignore pas que :

- selon le Code criminel du Canada, la fraude et la fabrication de faux documents constituent un délit;
- le fait de donner sciemment de faux renseignements constitue un délit en vertu de la Loi canadienne sur les prêts aux étudiants, la Loi fédérale sur l'aide financière aux étudiants et la Loi sur l'aide aux étudiants;
- toute personne reconnue coupable d'un délit aux termes des deux lois canadiennes est passible d'une amende pouvant aller jusqu'à 1 000 \$; toute personne reconnue coupable d'un délit aux termes de la troisième loi est passible d'une amende pouvant aller jusqu'à 5 000 \$;
- les renseignements fournis dans la demande sont susceptibles d'être vérifiés.

CONSENTEMENT À LA COLLECTE INDIRECTE ET À LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Mon conjoint/ma conjointe (le cas échéant) et moi comprenons que l'Aide aux étudiants du Manitoba puisse avoir besoin de recueillir et d'échanger des renseignements personnels à mon sujet (et celui de mon conjoint/ma conjointe), y compris mes/ses expériences d'apprentissage et professionnelles, des renseignements relatifs à mes/ses circonstances financières, mon/son

revenu, mes/ses actifs, mes/ses ressources et mes/ses antécédents en matière de crédit, pour les raisons suivantes :

- pour déterminer et vérifier mon admissibilité à l'aide aux étudiants, et aux fins d'enquête sur cette demande;
 - pour administrer, mettre en application et évaluer le Programme manitobain d'aide aux étudiants (y compris les politiques connexes).
- Mon conjoint/ma conjointe (le cas échéant) et moi acceptons que les personnes et établissements communiquent des renseignements personnels à mon sujet (et celui de mon conjoint/ma conjointe) à l'Aide aux étudiants du Manitoba aux fins susmentionnées :
- tous les organismes prestataires de services, y compris sans s'y limiter, le Centre de service national de prêts aux étudiants;
 - les ministères des gouvernements fédéral, provincial et municipal, et les agences et sociétés d'État, y compris sans s'y limiter, l'Agence du revenu du Canada, la Division des permis et des immatriculations au sein de la Société d'assurance publique du Manitoba, le Programme d'aide à l'emploi et au revenu et Emploi Manitoba du ministère de l'Entrepreneuriat, de la Formation professionnelle et du Commerce Manitoba, EmploiHabiletés (anciennement Programme de réadaptation professionnelle) du ministère des Services à la famille et de la Consommation, et Ressources humaines et Développement des compétences Canada.
 - ma banque, ma société de fiducie, ma caisse populaire, ma credit union ou mon établissement financier; toute autre source de financement, y compris sans s'y limiter, le financement des bandes, les organismes prestataires, les organismes de parainage, tout établissement de rapport de crédit à la consommation; mon établissement d'enseignement, mes employeurs présents ou passés.

Mon conjoint/ma conjointe (le cas échéant) et moi acceptons que l'Aide aux étudiants du Manitoba obtienne des renseignements personnels à mon sujet (et celui de mon conjoint/ma conjointe) auprès de ces personnes et établissements, et que l'Aide aux étudiants du Manitoba, s'il le juge nécessaire, fournisse lesdits renseignements à ces personnes et établissements pour obtenir les renseignements dont l'Aide aux étudiants du Manitoba a besoin auprès de ces personnes et établissements.

Mon conjoint/ma conjointe (le cas échéant) et moi autorisons également la divulgation et l'échange de mes renseignements personnels (et ceux de mon conjoint/ma conjointe) par et entre la Direction de l'aide aux étudiants du Manitoba et ses représentants, et le gouvernement fédéral, et ce, à des fins de recherche, d'analyses statistiques et d'évaluation relative aux étudiants, que je sois ou non approuvé pour une quelconque aide financière aux étudiants.

Je comprends et accepte que les déclarations, autorisations et consentements contenus dans la présente demande d'aide financière aux étudiants, adressée aux programmes manitobain et canadien, s'appliqueront également à toutes les futures demandes d'aide financière aux étudiants que je présenterai.

Signature du demandeur

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

X **SIGNER ICI**

N.A.S. du demandeur Date

Je comprends et accepte que les déclarations, autorisations et consentements contenus dans la présente demande d'aide financière aux étudiants, adressée aux programmes manitobain et canadien, s'appliqueront également à toutes les futures demandes d'aide financière aux étudiants présentées par mon conjoint/ma conjointe.

Signature du conjoint

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

X **SIGNER ICI**

N.A.S. du conjoint Date

AVIS DE CONFIDENTIALITÉ

L'Aide aux étudiants du Manitoba recueille vos renseignements personnels et vos renseignements médicaux personnels fournis dans la demande faite dans le cadre du Programme manitobain d'aide aux étudiants en vertu de la Loi sur l'aide aux étudiants du Manitoba, de la Loi canadienne sur les prêts aux étudiants, la Loi fédérale sur l'aide financière aux étudiants, ainsi que les règlements applicables en vertu de ces lois. Ces renseignements seront utilisés pour les raisons suivantes :

- pour déterminer et vérifier l'admissibilité à l'aide financière aux étudiants, et aux fins d'enquête sur cette demande;
- pour administrer, mettre en application et évaluer le Programme manitobain d'aide aux étudiants (y compris les politiques connexes);
- à des fins de recherche, de planification et de production de rapports liés au Programme manitobain d'aide aux étudiants.

Vos renseignements personnels sont protégés en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée du Manitoba et vos renseignements

médicaux personnels sont protégés en vertu de la Loi sur les renseignements médicaux personnels du Manitoba. L'utilisation et la divulgation de vos renseignements personnels et de vos renseignements médicaux personnels par l'Aide aux étudiants du Manitoba, pour tout autre but, doivent être autorisées par vous ou doivent être autorisées en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée du Manitoba ou de la Loi sur les renseignements médicaux personnels du Manitoba. Si vous avez des questions sur la collecte de vos renseignements personnels ou de vos renseignements médicaux personnels, veuillez communiquer avec le Directeur des opérations de l'Aide aux étudiants du Manitoba à l'adresse suivante : 1181, avenue Portage, bureau 401 Winnipeg (Manitoba) R3G 0T3; n° de téléphone : 1-204-945-6321.

Cette autorisation vise les deux années d'imposition précédant l'année de la signature de ce consentement, l'année de la signature et toute autre année subséquente pour laquelle une aide financière est demandée par mon enfant à charge.

CONSENTEMENT À LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS SUR LES CONTRIBUABLES

Mon conjoint/ma conjointe (le cas échéant) et moi autorisons l'Agence du revenu du Canada à communiquer à l'Aide aux étudiants du Manitoba, du ministère de l'Éducation et Formation du Manitoba, des renseignements sur mes/nos déclarations de revenus respectives et tout autre renseignement confidentiel requis pour déterminer et vérifier mon admissibilité à une aide financière aux étudiants, et pour administrer, mettre en application et évaluer le Programme manitobain d'aide aux étudiants établi en vertu de la Loi sur l'aide aux étudiants du Manitoba et ses règlements. Je comprends que ces renseignements ne serviront qu'à ces fins, et ne seront divulgués à aucune autre personne sans mon consentement à moins que la loi n'y oblige ou l'autorise.

Cette autorisation vise les deux années d'imposition précédant l'année de la signature de ce consentement, l'année de la signature et toute autre année subséquente pour laquelle une aide financière est demandée par mon enfant à charge.

Nom du demandeur (Veuillez écrire en lettres moulées.)

Signature du demandeur

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

X **SIGNER ICI**

N.A.S. du demandeur Date

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION ITR

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Nom du conjoint (Veuillez écrire en lettres moulées.)

Signature du conjoint

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

X **SIGNER ICI**

N.A.S. du conjoint Date

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION ITR

☐ ☐ ☐ ☐ ☐

CONSENTEMENT À LA COLLECTE INDIRECTE ET À LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS EXTRAITS DU REGISTRE D'ASSURANCE SOCIALE

Si je signe ci-dessous, j'accepte que l'on vérifie les renseignements personnels que j'ai fournis pour appuyer ma demande présentée dans le cadre d'aide fédérale et provinciale aux étudiants accompagnés des renseignements contenus dans le Registre d'assurance sociale de Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC). Ces renseignements seront fournis au RHDC pour déterminer l'exactitude de mes renseignements dans le cadre de ma demande d'admissibilité à l'aide provinciale et fédérale aux étudiants.

Signature du demandeur

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

Date

X **SIGNER ICI**

N° de dossier Date

Manitoba 

Section 1500: Études postsecondaires antérieures

Vous devez remplir cette annexe si vous avez déjà suivi des études postsecondaires

1501 Remplissez cette section même si vous l'avez déjà fait sur un formulaire de demande présenté antérieurement

- Indiquez toutes les études postsecondaires que vous avez faites avant l'année d'études pour laquelle vous présentez une demande.
- Inscrivez une année d'études par ligne (une année correspond à un maximum de 52 semaines).
- Les sessions du printemps et de l'été doivent être inscrites séparément des sessions de l'automne et de l'hiver.
- Les études à temps plein doivent être inscrites séparément et des études à temps.
- N'inscrivez pas le nom de cours à moins de n'avoir suivi qu'un seul cours pendant l'année.
- N'inscrivez pas de renseignements qui remontent à plus de 10 ans.

Nom de l'établissement	Nom du programme	Diplôme délivré	Date de début	Date de fin	Cochez la case si vous avez terminé avec succès la charge de cours minimale*	Cochez la case si vous avez obtenu votre diplôme
Université du Manitoba	Arts	Baccalauréat	2 0 1 2 0 9 0 1	2 0 1 3 0 4 2 3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Red River College	Adm. des affaires	Diplôme	2 0 1 2 0 9 0 1	2 0 1 3 0 6 2 7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Red River College	Adm. des affaires	Diplôme	2 0 1 3 0 9 0 1	2 0 1 4 0 6 2 6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

* charge de cours minimale – Pour des études à temps plein – Avoir une charge de cours de 60 % (chaque session) dans un programme reconnu menant à un certificat, à un diplôme ou à un grade. Les étudiants inscrits à un programme d'un établissement d'enseignement professionnel ou de formation privé doivent suivre un programme complet, soit avoir une charge de cours de 100 %.

Pour des études à temps partiel – Avoir une charge de cours de 20 % à 59 % dans un programme reconnu.

INDIQUEZ TOUTES VOS ÉTUDES À **TEMPS PLEIN** DANS LE TABLEAU CI-DESSOUS Temps plein – Avoir une charge de cours de 60 % à 100 % (chaque session) dans un programme reconnu menant à un certificat, à un diplôme ou à un grade. Avoir une charge de cours de 100 % dans un programme d'un établissement d'enseignement professionnel ou de formation privé.

Nom de l'établissement	Nom du programme	Diplôme délivré	Date de début	Date de fin	Cochez la case si vous avez terminé avec succès la charge de cours minimale*	Cochez la case si vous avez obtenu votre diplôme
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

INDIQUEZ TOUTES VOS ÉTUDES À **TEMPS PARTIEL** DANS LE TABLEAU CI-DESSOUS Pour des études à temps partiel – Avoir une charge de cours de 20 % à 59 % dans un programme reconnu.

Nom de l'établissement	Nom du programme	Diplôme délivré	Date de début	Date de fin	Cochez la case si vous avez terminé avec succès la charge de cours minimale*	Cochez la case si vous avez obtenu votre diplôme
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1502 Inscrivez le nombre d'années d'études à temps plein que vous avez déjà faites dans votre programme d'étude actuel menant à un certificat, à un diplôme ou à un grade _____

- Si vous êtes actuellement inscrit à un programme de premier cycle universitaire de science menant à un diplôme de baccalauréat et avez terminé deux ans en arts et deux ans en science, inscrivez 4 (pour le nombre d'années de cours que vous avez suivies au premier cycle).
- Incluez les années où vous vous êtes retiré volontairement des cours.
- N'incluez pas les programmes d'études pour lesquels vous avez déjà reçu un certificat, un diplôme ou un grade antérieurement à votre programme actuel.
- N'incluez pas les années d'un programme de premier cycle si vous suivez des études dans le cadre d'un programme postbaccalauréat.

1503 Avez-vous déjà obtenu un prêt dans le cadre du Programme canadien de prêts aux étudiants au cours d'années précédentes? ☐ Oui ☐ Non

1504 Avez-vous terminé la charge de cours minimale de niveau postsecondaire la dernière fois que vous étiez aux études à plein temps? Si vous n'êtes pas en mesure de déterminer si vous avez réussi 60 % de vos cours, communiquez avec votre établissement d'enseignement.

☐ Oui ☐ Non ☐ Je n'ai jamais fait d'études ou de formation postsecondaires à temps plein.

* charge de cours minimale et de 60 % (chaque session) dans un programme reconnu menant à un certificat, à un diplôme ou à un grade. Les étudiants inscrits à un programme d'un établissement d'enseignement professionnel ou de formation privé doivent suivre un programme complet, soit avoir une charge de cours de 100 %.

Veuillez inscrire tous les renseignements financiers en dollars canadiens.

Section 1600 : Ressources du conjoint**NE PAS INCLURE LES MONTANTS INSCRITS À LA PARTIE 1200**

Toute l'information que vous et votre famille soumettez à l'Aide aux étudiants du Manitoba est contrôlée et vérifiée.

Pour chaque article ci-dessous, inscrivez le **REVENU TOTAL de votre conjoint** pendant toute la **période précédant vos études** et toute votre **période d'études** (arrondi au dollar près). Fournissez des montants estimatifs si vous ne connaissez pas les montants réels.

Revenu total pendant toute la
période précédant les études
(veuillez inscrire les dates indiquées
à la Section 800, page 4)

Revenu total pendant toute
la période d'études
(veuillez inscrire les dates indiquées
dans l'article 1110, page 5)

du A A A A M M J J

du A A A A M M J J

au A A A A M M J J

au A A A A M M J J

Inscrivez zéro (0) s'il n'y a pas de revenu à déclarer.

- 1601 Revenus** (p. ex., revenu d'emploi brut [avant les retenues], revenu net d'un travail indépendant, prestations de retraite, pourboires et gratifications)..... \$
- 1602 Montant de l'Emploi Manitoba** reçu ou à recevoir.
Inscrivez le montant brut, y compris l'argent reçu pour les frais de scolarité, les livres et les fournitures \$
- 1603 Montant des prestations d'assurance-emploi** reçu ou à recevoir.
Inscrivez le **montant brut** reçu (avant les retenues.) \$
- 1604 Conseil de bande, Affaires indiennes, Conseil tribal, Manitoba Metis Federation** \$
- 1605 Bourses d'études ou prix** (À l'exception de : Bourse de gouvernement du Manitoba, bourse d'Accès, aide pour l'apprentissage et la garde de jeunes enfants, subventions pour les études en médecine, subvention d'encouragement à la réussite scolaire, ou bourse d'études vétérinaires spécialisées dans le gros bétail)..... \$
- 1606 Dons en espèces des parents** \$
- 1607 Prestation manitobaine pour enfants, Programme d'aide au loyer** (anciennement nommé le Programme d'allocations-logement du Manitoba), indemnisation des accidents du travail, prestations aux orphelins, pension d'invalidité, prestations d'invalidité, prestations de survivant..... \$
- 1608 Pension alimentaire pour conjoint et pour enfant, règlements** (p. ex., divorce, SAPM, etc.) \$
- 1609 Aide à l'emploi et au revenu (de la province, de la municipalité)** \$
Recevrez-vous toujours cette aide pendant les études de votre conjoint? ☐ Oui
- 1610 Autre revenu ou aide financière**
(p.ex. : les dons en espèces, de personnes autres que les parents les remboursements de cotisations de retraite, les revenus non imposables, etc.)
Sauf : la Prestation fiscale canadienne pour enfants, les crédits pour TPS ou les remboursements d'impôt sur le revenu
- 1611 En vue de déterminer l'admissibilité au Programme canadien de bourses aux étudiants, veuillez indiquer votre REVENU TOTAL en 2016**
(ligne 150 de votre Déclaration de revenus) \$

Section 1700 : Actifs du conjoint**NE PAS INCLURE LES COMPTES INSCRITS À LA PARTIE 1300**

- 1701** Inscrivez **TOUTS les comptes de chèques et d'épargne de votre conjoint** (y compris les comptes individuels conjoints et en fiducie), et indiquez le solde de chaque compte à la date de début de la période précédant vos études (voir la section 800). N'incluez pas les montants provenant de lignes de crédit.

Nom de la banque	Adresse	Numéro de compte	Solde de compte à la date de début de la période précédant les études
			\$
			\$
			\$

Inscrivez la VALEUR TOTALE de tous les actifs financiers de **votre conjoint** à la date de début de la période précédant vos études. Veuillez arrondir tous les totaux au dollar près.

- 1702 Autres actifs et placements du conjoint** (p. ex., obligations d'épargne du Canada, certificats d'épargne, dépôts à terme, fonds communs de placement, certificats de placement garanti, bons du Trésor, actions, encaisse, etc.)..... \$
- 1703 Régimes enregistrés d'épargne-retraite (REER) du conjoint**..... \$
(N'incluez pas les sommes qui sont obligatoirement bloquées jusqu'à la retraite, comme les comptes de retraite immobilisés [CRI].)
- 1704 Régimes enregistrés d'épargne-études (REEE) du conjoint**
Entrez seulement le montant reçu ou à recevoir durant toute la période précédant les cours et durant toute la période des cours (et non le montant total des régimes d'épargne)..... \$

Veillez exprimer toutes les sommes d'argent en dollars canadiens.

Section 1800 : Renseignements sur les parents

Les parents des demandeurs à charge doivent remplir cette section.

Par « parents », on entend les parents biologiques, le beau-père ou la belle-mère, le conjoint de fait d'un des parents ou les parents adoptifs. Toute mention relative aux parents s'applique également aux personnes suivantes : tuteur et conjoint, répondant et conjoint, membre de la famille et conjoint offrant leur aide, proposant et conjoint. Si le parent vit en union de fait, veuillez choisir *mariés ou vivant en union de fait* et inscrire les renseignements demandés relatifs au conjoint sous la colonne *Parent ou beau-parent n° 1 ou Parent ou beau-parent n° 2*

1801 Situation de famille actuelle des parents :

☐ Célibataires ☐ Mariés ☐ Vivant en union de fait ☐ Séparés ou divorcés ☐ Veufs

1802 Renseignements sur les parents ou les beaux-parents :

Parent ou beau-parent n° 1

Nom

Prénom

Date de naissance

Numéro d'assurance sociale

Parent ou beau-parent n° 2

Nom

Prénom

Date de naissance

Numéro d'assurance sociale

Inscrivez les renseignements demandés ci-dessous en vous reportant aux déclarations de revenus 2016 de vos parents. Inscrivez tout revenu tiré de sources étrangères à l'article 1810. Veuillez arrondir tous les montants au dollar près.

	Parent ou beau-parent n° 1	Parent ou beau-parent n° 2
1803 Revenu total (ligne 150 de la déclaration de revenus)	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1804 Déduction pour le choix du montant de pension fractionné (ligne 210)*	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1805 RPC (ligne 308)*	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1806 RPC travail indépendant (ligne 310)*	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1807 Assurance-emploi (ligne 312)*	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1808 Impôt total à payer (ligne 435)	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1809 Revenu net de sociétés privées (ligne 300 du formulaire T2 - Déclaration de revenus des sociétés [et non de l'exemption personnelle de base], le cas échéant)	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$
1810 Autre revenu (revenu que vous n'êtes pas obligé de déclarer à l'Agence du revenu du Canada, par exemple, la Prestation manitobaine pour enfants, les allocations pour le loyer, le revenu de sources étrangères, le revenu exempt d'impôt en vertu de l'article 87 de la Loi sur les Indiens, etc.)	<input type="text"/> \$	<input type="text"/> \$

* Vous aurez peut-être à vous reporter à l'Annexe 1 de votre déclaration de revenus 2016 pour obtenir cette information.

1811 Enfants à charge

Veillez inscrire le nom de tous les enfants à charge dans votre famille, **y compris le demandeur**. N'incluez pas les enfants que vous hébergez en famille d'accueil. N'incluez pas votre conjoint, ni les enfants qui travaillent à temps plein, qui reçoivent des prestations d'assurance-emploi ou d'aide sociale, ou qui ont le statut d'étudiant indépendant. Voir la page 1, Section 300 (Catégorie d'étudiant) pour connaître la différence entre les étudiants indépendants et ceux à charge.

Nom et prénom	Âge	Étudiant inscrit à un établissement postsecondaire*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

* Postsecondaire - un niveau d'éducation supérieur à la 12^e année, niveau collégial ou universitaire, par exemple.

(Annexe C, suite à la page 12)

DÉCLARATION ET CONSENTEMENT DES PARENTS

IMPORTANT : LES PARENTS DES DEMANDEURS À CHARGE DEVRONT LIRE ET SIGNER CETTE DÉCLARATION.

Nom du demandeur _____ N.A.S. du demandeur

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DÉCLARATION ET CONSENTEMENT À LA COLLECTE ET À LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS

Je déclare que :

- les renseignements sur les parents fournis sur la demande, en appui à la demande d'aide financière aux étudiants de mon enfant à charge, sont complets et véridiques à ma connaissance; et que;
- je préviendrai, par écrit, le personnel du Programme manitobain d'aide aux étudiants de tout changement concernant les renseignements sur les parents fournis dans la demande

Je comprends que :

- si je ne fournis pas des renseignements complets, exacts et à jour sur la demande, il se peut que le demandeur se voie obligé de rembourser, en tout ou en partie, l'aide reçue, ou qu'il ne soit plus admissible à une aide financière à l'avenir;
- le Programme manitobain d'aide aux étudiants ne me tiendra pas responsable des prêts accordés au demandeur.

En faisant cette déclaration, je n'ignore pas que :

- selon le Code criminel du Canada, la fraude et la fabrication de faux documents constituent un délit;
- le fait de donner sciemment de faux renseignements constitue un délit en vertu de la Loi canadienne sur les prêts aux étudiants, de la Loi fédérale sur l'aide financière aux étudiants et de la Loi sur l'aide aux étudiants du Manitoba;
- toute personne reconnue coupable d'un délit aux termes des deux lois canadiennes est passible d'une amende pouvant aller jusqu'à 1 000 \$; toute personne reconnue coupable aux termes de la loi manitobaine est passible d'une amende pouvant aller jusqu'à 5 000 \$;
- tout renseignement fourni dans la demande est susceptible d'être vérifié.

CONSENTEMENT À LA COLLECTE INDIRECTE ET À LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Je comprends que l'Aide aux étudiants du Manitoba pourrait avoir besoin d'obtenir des renseignements personnels à mon sujet, y compris des renseignements relatifs à mon revenu, pour les raisons suivantes :

- pour déterminer et vérifier l'admissibilité de mon enfant à charge (le demandeur) à l'aide, et à des fins d'enquête sur la demande d'aide;
- pour administrer, mettre en application et évaluer le Programme manitobain d'aide aux étudiants (y compris les politiques connexes).

J'accepte que les personnes et les établissements suivants communiquent des renseignements personnels à mon sujet à l'Aide aux étudiants du Manitoba aux fins susmentionnées : les ministères des gouvernements fédéral, provincial et municipal et les agences et sociétés d'État, y compris, sans s'y limiter, l'Agence du revenu du Canada, la Division des permis et des immatriculations au sein de la Société d'assurance publique du Manitoba, et Ressources humaines et Développement des compétences Canada.

J'accepte que l'Aide aux étudiants du Manitoba recueille des renseignements personnels à mon sujet auprès de ces personnes et établissements, et que l'Aide aux étudiants fournisse de tels renseignements personnels dans la mesure où cela est nécessaire pour obtenir les renseignements, dont l'Aide aux étudiants du Manitoba a besoin de ces personnes et établissements.

Je comprends et accepte que les déclarations, autorisations et consentements contenus dans la présente demande d'aide financière aux étudiants, adressée aux programmes manitobain et canadien, s'appliqueront également à toutes les futures demandes d'aide financière aux étudiants présentées par mon enfant à charge.

Signature du parent (n° 1)

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

X SIGNER ICI

N.A.S. du parent (n° 1)

Date

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Signature du parent (n° 2)

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

X SIGNER ICI

N.A.S. du parent (n° 2)

Date

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

AVIS DE CONFIDENTIALITÉ

L'Aide aux étudiants du Manitoba recueille vos renseignements personnels fournis dans la demande présentée dans le cadre du Programme d'aide aux étudiants du Manitoba en vertu de la Loi sur l'aide aux étudiants du Manitoba, la Loi canadienne sur les prêts aux étudiants, la Loi fédérale sur l'aide financière aux étudiants, ainsi que les règlements applicables en vertu de ces lois. Ces renseignements seront utilisés pour les raisons suivantes :

- pour déterminer et vérifier l'admissibilité de votre enfant à charge (le demandeur) à l'aide, et à des fins d'enquête sur la demande d'aide;
- pour administrer, mettre en application et évaluer le Programme manitobain d'aide aux étudiants (y compris les politiques connexes);
- aux fins de recherche, de planification et d'évaluation liées au Programme manitobain d'aide aux étudiants.

Vos renseignements personnels sont protégés en vertu de la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée du Manitoba et vos renseignements médicaux personnels sont protégés en vertu de la Loi sur les renseignements médicaux personnels. La distribution et la divulgation de vos renseignements personnels et de vos renseignements médicaux personnels par l'Aide aux étudiants du Manitoba, pour tout autre but, ne peuvent se faire sans votre autorisation, ou doivent être autorisées par la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée ou la Loi sur les renseignements médicaux personnels.

Si vous avez des questions sur la collecte de vos renseignements personnels et renseignements médicaux personnels, veuillez communiquer avec le Directeur des opérations du Programme manitobain d'aide aux étudiants à l'adresse suivante : 1181, avenue Portage, bureau 401, Winnipeg (Manitoba) R3G 0T3, n° de téléphone : 1-204-945-6321.

CONSENTEMENT À LA DIVULGATION DE RENSEIGNEMENTS SUR LES CONTRIBUABLES

J'autorise l'Agence du revenu du Canada à communiquer à l'Aide aux étudiants du Manitoba, du ministère de l'Éducation et Formation du Manitoba, des renseignements sur mes déclarations de revenus et tout autre renseignement confidentiel requis pour déterminer et vérifier l'admissibilité du demandeur à une aide financière aux étudiants, à des fins d'enquête sur la demande d'aide, et pour administrer, mettre en application et évaluer le Programme manitobain d'aide aux étudiants établi en vertu de la Loi sur l'aide aux étudiants du Manitoba et ses règlements. Je comprends que ces renseignements ne serviront qu'à ces fins, et ne seront divulgués à aucune autre personne sans mon consentement à moins que la loi n'y oblige ou l'autorise. Cette autorisation vise les deux années d'imposition précédant l'année de la signature de ce consentement, l'année de la signature et toute autre année subséquente pour laquelle une aide financière est demandée par mon enfant à charge.

Nom du parent (n° 1) (Veuillez écrire en lettres moulées.)

Nom du parent (n° 2) (Veuillez écrire en lettres moulées.)

Signature du parent (n° 1)

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

X SIGNER ICI

N.A.S. du parent (n° 1)

Date

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RÉSERVÉ À
L'ADMINISTRATION
ITR

☐
☐
☐

Signature du parent (n° 2)

Les signatures doivent être écrites à l'encre.

X SIGNER ICI

N.A.S. du parent (n° 2)

Date

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RÉSERVÉ À
L'ADMINISTRATION
ITR

☐
☐
☐