

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada



.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

LISTE DE VÉRIFICATION DES DOCUMENTS EXIGÉS

IMPORTANT

VOUS DEVEZ OBLIGATOIREMENT REMPLIR ET ENVOYER LA PRÉSENTE LISTE DE VÉRIFICATION AVEC LE FORMULAIRE DE DEMANDE DE BREVET D'ENSEIGNEMENT REMPLI ET SIGNÉ ET LES DROITS DE 150 \$ CANADIENS.

Veillez joindre tous les documents INCLUS (voir ci-dessous) et prendre des dispositions pour l'envoi à la Section des brevets et des dossiers des élèves à votre nom des DOCUMENTS DEVANT ÊTRE ENVOYÉS DIRECTEMENT PAR UN ÉTABLISSEMENT, UN ORGANISME OU UN EMPLOYEUR (voir ci-dessous).

Formulaire de demande pour les enseignants titulaires d'un brevet d'une autre province du Canada ☐

Frais de traitement de la demande de 150 \$ ☐

1. Documents inclus

- A. Original de l'attestation de vérification du casier judiciaire avec une vérification pour les personnes appelées à travailler auprès de personnes vulnérables (datant de moins de 3 mois) ☐
- B. Vérification auprès du registre concernant les mauvais traitements du Manitoba (datant de moins de 3 mois) ☐
- C. Photocopie du certificat de naissance ☐
- D. Photocopie de la preuve de citoyenneté canadienne, du statut d'immigrant admis ou d'un permis de travail valide (s'il y a lieu) ☐
- E. Photocopie d'un document officiel de changement de nom (s'il y a lieu) ☐
- F. Photocopie du brevet d'enseignement ou des titres de compétences en enseignement dont vous êtes titulaire ☐

2. Documents devant être envoyés directement par un établissement, un organisme ou un employeur

- A. Relevés de notes officiels de toutes les universités où vous avez obtenu un diplôme ou suivi des cours, y compris tous les crédits transférés ☐
- B. Les demandeurs québécois doivent présenter un relevé officiel du Diplôme d'études collégiales (DEC) du CEGEP ☐
- C. Attestation officielle du statut professionnel ☐
- D. Attestation de l'expérience en enseignement (PDF) ☐

Nom légal

Nom de famille

Prénom

Second prénom

Commentaires

--

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada



Éducation et Formation
Section des brevets et
des dossiers des élèves

.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

Réservé à l'administration:

A. Renseignements personnels

N° de PSP: _____

☐ Homme ☐ Femme Titre _____

Veillez fournir votre nom légal au complet

Nom légal _____
Nom de famille Prénom Second prénom

Ancien(s) nom(s) _____

Date de naissance _____ Pays d'origine _____
Jour/mois/année

Citoyenneté/ Statut d'immigrant _____ Autre statut _____

Adresse postale permanente

Case postale ou adresse municipale _____

Ville/Localité _____ Province/État _____

Pays _____ Code postal/Zip ou code du pays _____

Numéro de téléphone _____ Autre numéro de téléphone _____

Courriel _____

Autre adresse au Canada

Case postale ou adresse municipale _____

Ville/Localité _____ Province _____

Code postal _____ Numéro de téléphone _____

B. Profil du demandeur

Langue maternelle _____

Je préfère recevoir ma correspondance en : ☐ Anglais ☐ Français

Langues parlées _____ Langues dans lesquelles vous pouvez enseigner _____

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada



.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

B. Profil du demandeur (suite)

(La communication de renseignements dans cette section est facultative.)

Êtes-vous Autochtone, c'est-à-dire des Premières Nations
(Indien de l'Amérique du Nord), Métis, ou Inuk (Inuit)?

Remarque : L'expression les Premières Nations (Indien de l'Amérique du Nord) désigne à la fois les Indiens inscrits et les Indiens non inscrits. Si oui, marquez la case ou les cases qui vous décrivent le mieux actuellement :

- ☐ Oui, Premières Nations (Indien de l'Amérique du Nord)
☐ Oui, Métis
☐ Oui, Inuk (Inuit)

Laquelle des options suivantes décrit le mieux votre identité culturelle et linguistique autochtone? Vous pouvez en choisir deux au maximum :

- | | | |
|---|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Anishinaabe (Ojibway/Saulteaux) | <input type="checkbox"/> Déné (Sayisi) | <input type="checkbox"/> Inuktitut |
| <input type="checkbox"/> Dakota | <input type="checkbox"/> Ininiw | <input type="checkbox"/> Michif |
| <input type="checkbox"/> Autre, veuillez préciser : _____ | | <input type="checkbox"/> Oji-Cree |

Pour plus de renseignements sur la déclaration d'identité autochtone, veuillez communiquer avec la :
Direction générale de l'éducation des Autochtones
Murdo Scribe Centre
510, avenue Selkirk
Winnipeg (Manitoba) Canada R2W 2M7
Téléphone : 204 945-7886 (sans frais : 1 800 282-8069, poste 7886) Téléc. : 204 948-2010
Ou consultez le site Web à : www.edu.gov.mb.ca/dga/cia.html

Études secondaires (à des fins statistiques seulement)

Diplôme _____ Année d'obtention _____
École secondaire _____ Province _____

C. Études postsecondaires

Programme menant
à un diplôme _____
Diplôme obtenu ☐ Oui ☐ Non Année d'obtention _____
Université _____
Province/
Pays _____ Langue d'enseignement _____

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada



.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

C. Études postsecondaires (suite)

Programme menant
à un diplôme _____

Diplôme obtenu ☐ Oui ☐ Non Année d'obtention _____

Université _____

Province/
Pays _____ Langue d'enseignement _____

Programme menant
à un diplôme _____

Diplôme obtenu ☐ Oui ☐ Non Année d'obtention _____

Université _____

Province/
Pays _____ Langue d'enseignement _____

Programme menant
à un diplôme _____

Diplôme obtenu ☐ Oui ☐ Non Année d'obtention _____

Université _____

Province/
Pays _____ Langue d'enseignement _____

D. Brevet(s) d'enseignement

Inscrivez tous les types brevets d'enseignement que vous possédez ainsi que le nom de la
province ou du pays qui vous les a accordés.

Brevet d'enseignement	Province/Pays
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada



Éducation et Formation
Section des brevets et
des dossiers des élèves

.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

E. Liste de vérification de l'expérience en enseignement

Veillez indiquer ci-dessous votre expérience en enseignement par année scolaire en commençant par le premier emploi occupé (ne pas inclure la pratique à l'enseignement).

Employeur	Adresse	Du mois/année	Au mois/année	Total mois/années



IMPORTANT

Tous vos anciens employeurs doivent remplir une

[Attestation de l'expérience en enseignement \(PDF\)](#), qu'on peut obtenir au site Web suivant :

<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/perfprof/brevet/docs/expfr.pdf>

Ce formulaire doit être envoyé par la poste à la Section des brevets et des dossiers des élèves.

Commentaires

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada



F. Déclaration

Vous devez répondre à **TOUTES** les questions de la déclaration par « Oui » ou par « Non ». Chaque fois que vous répondez par « Oui », veuillez fournir une explication détaillée avec les coordonnées de l'organisme d'enregistrement de délivrance du brevet d'enseignement concerné. Ces renseignements doivent figurer sur une ou des pages séparées.

1. Vous est-il déjà arrivé de présenter une demande d'autorisation d'enseigner ou de brevet d'enseignement qui a été rejetée? ☐ Oui ☐ Non
2. Votre autorisation d'enseigner ou votre brevet d'enseignement a-t-il déjà été suspendu ou révoqué dans une autre province, un territoire ou un autre pays? ☐ Oui ☐ Non
3. Vous est-il déjà arrivé, pour une raison autre qu'éviter de payer les droits de renouvellement, de renoncer volontairement à votre autorisation d'enseigner ou à votre brevet d'enseignement? ☐ Oui ☐ Non
4. Vous est-il déjà arrivé de restreindre votre pratique de l'enseignement, volontairement ou involontairement, avant la tenue d'une enquête ou l'adoption de mesures disciplinaires? ☐ Oui ☐ Non
5. Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'inconduite professionnelle ou considéré(e) comme étant incompetent(e) ou incapable d'occuper la profession d'enseignant? ☐ Oui ☐ Non
6. Avez vous déjà fait ou faites-vous actuellement l'objet d'une enquête ou d'un recours sur votre conduite, compétence ou capacité professionnelle ayant un lien avec la profession d'enseignant, y compris pendant votre formation d'enseignants? ☐ Oui ☐ Non
7. Votre autorisation d'enseigner ou votre brevet d'enseignement a-t-il déjà fait l'objet de limites, de conditions ou de restrictions dans une autre province, un territoire ou un autre pays? ☐ Oui ☐ Non
8. Un programme de formation des enseignants vous a-t-il déjà demandé de quitter le programme? ☐ Oui ☐ Non
9. Vous a-t-on déjà personnellement empêché(e) d'exercer votre profession d'enseignant dans une province, un territoire ou un pays en raison d'un recours criminel ou civil ou de mesures disciplinaires? ☐ Oui ☐ Non
10. Avez-vous déjà accepté de vous entendre à l'amiable ou de démissionner pour éviter tout recours ou mesure disciplinaire sur votre conduite, compétence ou capacité professionnelle ayant un lien avec la profession d'enseignant ou votre brevet d'enseignement? ☐ Oui ☐ Non

Initiale du demandeur

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada



F. Déclaration (suite)

11. Un conseil scolaire, une autorité scolaire ou tout autre organisme vous a-t-il déjà congédié(e) ou a-t-il restreint votre pratique de la profession d'enseignant pour une raison liée à votre conduite, compétence ou capacité professionnelle? ☐ Oui ☐ Non
12. Avez-vous déjà fait l'objet d'une enquête ou d'un recours relativement à votre travail auprès d'enfants ou d'élèves dans l'exercice de fonctions autres que celles liées à l'enseignement? ☐ Oui ☐ Non
13. Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'inconduite professionnelle ou considéré(e) comme étant incompetent(e) ou incapable d'occuper une autre profession? ☐ Oui ☐ Non
14. Avez-vous déjà fait ou faites-vous actuellement l'objet d'une enquête ou d'un recours sur votre conduite, compétence ou capacité professionnelle ayant un lien avec une autre profession? ☐ Oui ☐ Non

Déclaration relative au casier judiciaire

Veuillez répondre par « Oui » ou par « Non ». Chaque fois que vous répondez par « Oui », veuillez fournir une explication détaillée de l'infraction, avec les coordonnées de l'autorité policière ou judiciaire concernée. Ces renseignements doivent figurer sur une ou des pages séparées.

Le fait de posséder un relevé d'accusations ou de condamnations ne vous empêche pas nécessairement d'obtenir un brevet d'enseignement. Chaque dossier sera examiné au cas par cas pour déterminer sa pertinence relativement aux exigences liées à la profession d'enseignant.

1. Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'une infraction criminelle? ☐ Oui ☐ Non
2. Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'une infraction qui remet en cause votre capacité à pratiquer la profession d'enseignant? ☐ Oui ☐ Non
3. Existe-t-il des accusations criminelles en instance contre vous? ☐ Oui ☐ Non
4. Votre nom a-t-il déjà figuré sur un registre concernant les mauvais traitements d'une province, d'un territoire ou d'un pays? ☐ Oui ☐ Non

Toute déclaration fausse ou incomplète pourrait constituer une inconduite professionnelle susceptible d'entraîner le rejet de votre demande.

Initiale du demandeur

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada
.....



F. Déclaration (suite)

Déclaration définitive

Je déclare qu'à ma connaissance, tous les renseignements qui figurent sur la présente demande sont véridiques, exacts et complets. Je comprends qu'aucune vérification de mes compétences ne sera effectuée tant que le ministère de l'Éducation et de la Formation n'aura pas reçu tous les documents requis et qu'il se pourrait également que des renseignements additionnels soient requis.

J'autorise le ministère de l'Éducation et de la Formation à communiquer avec les établissements que j'ai fréquentés et à recueillir tous les renseignements requis auprès de ces établissements, des organismes d'enregistrement et de délivrance des brevets d'enseignement et des services policiers relativement à ma demande d'obtention d'un brevet d'enseignement au Manitoba. Je reconnais que le ministère de l'Éducation et de la Formation peut utiliser ces renseignements pour déterminer mon admissibilité au brevet d'enseignement.

Je consens à ce que le ministère de l'Éducation et de la Formation demande et communique des renseignements à toute autre province ou tout autre territoire, pays ou organisme de délivrance des brevets d'enseignement.

Je consens à aviser immédiatement le ministère de l'Éducation et de la Formation du Manitoba de tout changement aux renseignements que j'ai fournis dans la présente demande entre le moment où je l'ai remplie et celui de l'obtention de mon brevet, et à fournir les nouveaux renseignements.

J'autorise la divulgation de renseignements concernant ma classification salariale, mon expérience en enseignement et mes compétences aux commissions scolaires, aux écoles privées ou aux autorités du gouvernement provincial ou fédéral à des fins d'embauche.

Je déclare que tous les documents que je sou mets à l'appui de ma demande n'ont été ni changés ni modifiés d'aucune façon.

Signature _____

Date _____

(doit être manuscrite)

Ces renseignements personnels sont recueillis en vertu du Règlement 115/2015 de la *Loi sur l'administration scolaire* et serviront à constituer un dossier portant sur les activités annuelles du milieu enseignant. Les renseignements personnels sont protégés sous la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Si vous avez des questions sur la collecte de renseignements, veuillez communiquer avec la Section des brevets et des dossiers des élèves, case postale 700, Russell (Manitoba) R0J 1W0 ou composez le 1 800 667-2378 ou le 1 204 773-2998.

Si vous désirez payer par Visa ou
MasterCard, NE CLIQUEZ PAS SUR
LE BOUTON IMPRIMER TOUT DE
SUITE et allez à la page suivante.

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada



Éducation et Formation
Section des brevets et
des dossiers des élèves

.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

Réservé à l'administration :

G. Frais de traitement de la demande

N° de PSP : _____

N° de reçu : _____

Les frais de traitement de la demande non remboursables sont de 150 \$ canadiens.

Mode de paiement

Chèque* (libellé à l'ordre du ministre des Finances)

Mandat (libellé à l'ordre du ministre des Finances)

Visa ou MasterCard (remplir la Section H. Demande de paiement par Visa ou MasterCard)

** Des frais de service de 20 \$ canadiens seront facturés si un chèque s'avère sans provision*

H. Demande de paiement par Visa ou MasterCard

Si vous désirez payer par Visa ou MasterCard, ce formulaire doit être dûment rempli et joint à votre demande.

Mode de paiement

☐ Visa

☐ MasterCard

Numéro de carte

Date d'expiration

Mois/Année

Nom du titulaire de la carte
(tel qu'il figure sur la carte)

Veuillez écrire en lettres moulées

Signature du titulaire de la carte

REMARQUE : Si les renseignements relatifs à la carte ont été transmis par téléphone, la signature du titulaire DOIT être envoyée par la poste ou par télécopie. Les renseignements relatifs à la carte Visa ou MasterCard envoyés par courriel ne peuvent pas être acceptés pour des raisons de sécurité.

Formulaire de demande de brevet d'enseignement

Pour les enseignants titulaires d'un brevet
d'une autre province du Canada
.....



I. Envoi

Veuillez poster votre formulaire de demande avec tous les documents exigés,* la *Liste de vérification des documents exigés* et le paiement des frais de traitement de la demande à l'adresse suivante :

**Section des brevets et des dossiers des élèves
C.P. 700
402, rue Main Nord
Russell (Manitoba) Canada
R0J 1W0**

IMPORTANT

Assurez-vous que tous les documents devant être envoyés directement par un établissement, un organisme ou un employeur (voir la *Liste de vérification des documents exigés*) sont bien transmis à la Section des brevets et des dossiers des élèves.

** La Section des brevets et des dossiers des élèves se réserve le droit d'exiger d'autres documents au besoin et pourrait demander des documents originaux si les photocopies que vous avez envoyées ne sont pas acceptables.*